



Fonctionnel et accueillant !

Quelques informations importantes concernant leur location et leur utilisation.

1.- Règles générales :

- a. Tous nos locaux sont non-fumeurs ;
- b. Les chiens sont autorisés dans les salles sans tapis de sol ;
- c. Utiliser uniquement les locaux réservés, même si d'autres sont libres ou ouverts ;
- d. Le matériel de nettoyage se trouve dans le local de rangement - nettoyage attenant à la grande salle ;
- e. Les locaux sont rendus à 8h00 en cas de location du soir avant, ou selon l'heure négociée ;
- f. SVP, signaler tous dégâts aux locaux, mobilier, vaisselle etc. ;
- g. Fermer toutes les portes et les fenêtres. Rendre la clé selon les directives reçues ;
- h. Une caution vous est demandée. Elle vous est rendue après l'état des lieux. Le montant rendu dépend des dégâts constatés et si un nettoyage complémentaire est nécessaire.

2 - Grande salle :

- a. Passer le balai ou l'aspirateur après utilisation, selon les directives reçues ;
- b. Nettoyer les chaises et les tables, ranger les tables sur leurs chariots par piles de 10, empiler les chaises par 10, en bordure de salle ;
- c. L'installation multimédia est uniquement autorisée aux personnes formées. Respecter les normes du niveau sonore ;
- d. Eviter d'utiliser les stores en cas de vents forts.
- e. Panosser les endroits très sales

3 - Cafétéria :

- a. Le prix du café est à CHF 1.-, à payer dans la boîte prévue à cet effet ;
- b. Nettoyer le plan de travail ;
- c. Laver et ranger la vaisselle;
- d. Nettoyer les chaises et les tables ;
- e. Mettre les chaises sur les tables et passer l'aspirateur ou le balai ;
- f. Panosser les endroits très sales.

4 - Cuisine :

- a. Remettre en place tout le matériel de cuisson, plats, ustensiles, vaisselle etc, selon photos ;
- b. Nettoyer le lave-vaisselle selon le mode d'emploi (affiché contre la chambre froide) ;
- c. Nettoyer le plan de cuisson vitrocéram avec le gratoire dédié à cet usage (et pas avec un chiffon métallique !) ;
- d. Balayer et passer la serpière si un repas a été préparé ;
- e. Ne pas laisser de déchets alimentaires dans les poubelles, mais les emporter avec vous pour les éliminer. Pour les bouteilles (verre, PET...) , utiliser les bennes de la déchetterie communale, juste à côté ;
- f. Ne laisser aucun reste d'aliments et boissons, y compris dans la chambre froide et le congélateur ;
- g. La cuisine doit être utilisable à votre départ !

5 - Salles de réunion 1 et 2 :

- a. Ranger les chaises, tables, petits mobiliers, comme installés initialement ;
- b. Nettoyer les tables et passer l'aspirateur ;
- c. Les salles doivent être utilisables à votre départ !

6 – Sanitaires

- a) Laver les lavabos et les WC
- b) Passer l'aspirateur ou le balai
- d. Panosser les sols
- e. Les sanitaires doivent être utilisables à votre départ !

7 - Extérieurs :

- a. Respecter le plan de nos parkings (utiliser le parking communal si les places autour de l'ISLOT sont occupées) ;
- b. Respecter le voisinage ;
- c. Libérer les extérieurs à votre départ (rien ne traîne).

Prix :	Jour	1/2 jour dès 14h
Grande salle*	300.-	200.-
Cafétéria*	150.-	100.-
Cuisine*	120.-	80.-
Salle 1 ou 2, par salle	40.-	20.-
Multimédia : sono / vidéo	25.-	25.-
Vaisselle : par personne : 0.50 / avec un maximum de...	0.50 / 50.-	0.50 / 25.-
Les salles avec un * ensemble	500.-	350.-

Nous pouvons vous recommander des personnes pour la décoration. Si vous collaborez avec des animateurs ou des traiteurs, veuillez-nous en informer.

8 – Pour réserver et contact :

- a) Contactez-nous au [077 466 77 16](tel:0774667716)
- b) Si vous ne connaissez pas les locaux, vous êtes invité à les visiter
- c) Vous confirmez votre réservation par écrit (email)
- d) Vous versez la caution et le montant de la réservation : votre réservation est validée et bloquée
- e) Les annulations sont remboursées :
 - 100% plus de 30 jours avant la réservation ;
 - 50% 15 à 29 jours avant la réservation ;
 - 0% moins de 15 jours avant la réservation.

L'ISLOT est géré par la STAMI – Pied du Jura. Nous sommes heureux de pouvoir vous faire bénéficier de nos infrastructures, en bonne entente. www.stamipieddujura.ch

Au plaisir de faire votre connaissance et de collaborer.



L'ISLOT
Rue des Artisans 2
CH-1148 L'Isle (VD)

Site WEB : [:www.l-islot.ch](http://www.l-islot.ch)
Email: info@l-islot.ch
Tél et WhatsApp: ..41 .77 466 77 16